

Regulamin porządku i bezpieczeństwa uczniów

Szkoły Podstawowej im. Wiktorii Baranówny w Morawczynie

(Załącznik do Zarządzenia Dyrektora Szkoły nr 7/2019/2020 z dnia 19 lutego 2020r.)

Na podstawie Rozporządzenia MENiS z dnia 31.12.2002 r. (Dz.U. nr 6/2003 poz. 69 z póź. zm).: w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach

§ 1.

Ogólne zasady bezpieczeństwa i porządku.

1. Za życie, zdrowie i bezpieczeństwo uczniów odpowiadają wszyscy nauczyciele sprawujący bezpośredni nadzór nad uczniami.
2. Odpowiedzialność dotyczy wszystkich zajęć organizowanych przez szkołę, zarówno na jej terenie, jak i poza obiektami szkolnymi.
3. Zadania w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa w czasie zajęć organizowanych przez szkołę, dla pracowników obsługi i administracji, dotyczą :
 - ✓ obowiązku reagowania na nieprawidłowe zachowania uczniów oraz zachowania ryzykowne i zgłaszania ich dyrektorowi szkoły, a w razie jego nieobecności każdemu innemu – dostępnemu pracownikowi pedagogicznemu szkoły,
 - ✓ sprawowanie opieki do momentu wyjścia ze szkoły nad uczniem zwolnionym wcześniej z zajęć lekcyjnych do domu (na wniosek rodzica) tylko za pisemną zgodą lub osobiście przez nauczyciela-wychowawcę lub dyrektora szkoły,
 - ✓ sprawowania doraźnej opieki nad uczniami w uzasadnionych wypadkach np. w razie nagłych sytuacji losowych (do czasu zapewnienia mu opieki nauczyciela lub rodzica).
4. Za życie, zdrowie i bezpieczeństwo uczniów, biorących udział w zajęciach organizowanych na jej terenie przez inny podmiot niż szkoła, odpowiada osoba prowadząca te zajęcia i jej pracodawca.
5. Szkoła sprawuje opiekę nad uczniami w godzinach:
 - ✓ Organizowanych zajęć dla dzieci oddziałów przedszkolnych (odpowiedzialny nauczyciel wychowawca przedszkola),
 - ✓ od 7,45 dla uczniów rozpoczynających naukę od godziny 8,00 (odpowiedzialny nauczyciel dyżurujący),
 - ✓ w czasie przerw śródlekcyjnych wynikających z planu lekcji każdej klasy – do zakończenia ostatniej lekcji (odpowiedzialny nauczyciel dyżurujący),
 - ✓ w czasie zajęć lekcyjnych obowiązkowych, dodatkowych, pozalekcyjnych (odpowiedzialny nauczyciel prowadzący zajęcia),
 - ✓ w czasie wycieczek, od ustalonej godziny zbiórki do momentu odebrania dziecka przez rodzica lub wydania komendy rozejścia się do domów (odpowiedzialni opiekunowie wycieczek),
 - ✓ w czasie apeli, uroczystości szkolnych (nauczyciel prowadzący zajęcia wg planu lekcji),
 - ✓ w czasie zabaw, dyskotek (wychowawcy klas odpowiadają za uczniów)
6. Szkoła nie ponosi odpowiedzialności za nieuzasadniony pobyt uczniów na jej terenie: w godzinach przed rozpoczęciem pierwszej lekcji lub kolejnej - o ile wynika to z planu lekcji, a także za nieuzasadniony pobyt po zakończonych lekcjach. Nieuzasadnione jest przychodzenie uczniów do szkoły i przebywanie na jej terenie (korytarze, toalety) na długo przed rozpoczęciem swoich zajęć szkolnych.
7. Uczniowie, którzy nie uczęszczają na lekcje religii, w sytuacji niemożności zorganizowania w tygodniowym rozkładzie zajęć lekcji religii lub/i etyki na pierwszych lub ostatnich godzinach lekcyjnych, mają obowiązek przebywania pod opieką wyznaczonego nauczyciela razem z inną grupą klasową zgodnie z listą sporządzoną przez wychowawcę klasy na czas odbywania zajęć.

8. Po zakończonych lekcjach uczniowie danej klasy udają się do szatni szkolnej. Uczeń po przebraniu powinien niezwłocznie opuścić pomieszczenia szatni.
9. Ogólny nadzór nad przebiegającymi się uczniami (reakcja na niewłaściwe zachowanie, przeciwdziałanie przemocy, nieuzasadnione pozostawanie w szatni) sprawuje pracownik obsługi, aktualnie obsługujący uczniów. Nauczyciele mający dyżur wg ustalonego harmonogramu dyżurów na korytarzu szkoły sprawują doraźny nadzór również w szatni.
10. Nauczyciel organizujący dodatkowe: spotkania organizacyjne, próby, dyskotekę itp. jest zobowiązany sprawować opiekę nad uczniami w godzinach z nimi ustalonych i wpisanych do zeszytu znajdującego się w pokoju nauczycielskim.
11. Wyjście poza teren szkoły w czasie zajęć edukacyjnych, sportowych, wyjazdów na konkursy i olimpiady – powinno być poprzedzone wpisem nauczyciela do „Rejestru wyjść z uczniami”.
12. Zabrania się uczniom wchodzenia w miejsca nieuprawnione, bez zgody pracownika szkoły, tj. kotłowni, zaplecza ze sprzętem sportowym, gabinetu dyrektora, pokoju nauczycielskiego, biblioteki. Pomieszczenia te po wyjściu pracownika powinny zostać właściwie zabezpieczone, przed nieuprawnionym wejściem innych osób.

§ 2

Zachowanie uczniów w czasie przerw. **Sprawowanie dyżurów w czasie przerw śródlekcyjnych.**

1. Uczniowie podczas przerw zachowują się właściwie, tzn. nie biegają, nie grają (piłką, guma, skakanka), nie rzucają żadnymi przedmiotami.
2. Wszyscy wychodzący z pomieszczeń na korytarz zobowiązani są do powolnego - kaskadowego otwierania drzwi, zwracając uwagę na bezpieczeństwo osób znajdujących się po drugiej stronie.
3. Po zakończonej lekcji nauczyciel powinien sam wolno otworzyć drzwi, by nie dopuścić do gwałtownego ich otwarcia przez uczniów.
4. Zaleca się wszystkim ostrożność podczas chodzenia na korytarzach, tj. nie przechodzenie bezpośrednio przy ścianach z drzwiami.
5. Kategorycznie zabrania się:
 - ✓ popychania, wszczynania bójek, przedrzeźniania, podkładania przeszkód, szarpania,
 - ✓ korzystania z telefonów komórkowych i innych urządzeń telekomunikacyjnych i sprzętu elektronicznego na terenie szkoły.
 - ✓ przestawiania i biegania na schodach, półpiętrach oraz siadania i zjeżdżania na poręczach, wychylania się z nad balustrad, otwierania okien i wychylania się przez nie, siadania na parapetach, grzejnikach, wychodzenia na podwórko szkolne bez takiego pozwolenia,
 - ✓ manipulowania przy zaworach grzejników oraz demontażu części (klamki, zaślepki) składowych różnych urządzeń,
 - ✓ w ubikacjach zabrania się wkładania do muszli rolek papieru, obuwia, części ubioru i różnych, innych przedmiotów, mogących doprowadzić do awarii instalacji sanitarnej,
 - ✓ w toaletach zabrania się podważania drzwi, trzaskania drzwiami, wchodzenia nad drzwiami, chlapania wodą, rozlewania wody i mydła, wykręcania części urządzeń.
 - ✓ kategorycznie zabrania się w szkole palenia papierosów, picia alkoholu, spożywania wszelkich środków odurzających oraz przynoszenia do szkoły przedmiotów niebezpiecznych np. ampułek, buteleczek z niezidentyfikowanymi substancjami, noży, scyzoryków, gazu łzawiącego, paralizatorów itp.
6. Uczniowie klas IV- VII przebywają podczas przerw na I piętrze, zaś uczniowie klas I-III na parterze szkoły.
7. Przemieszczanie się na niższe lub wyższe kondygnacje jest możliwe wówczas, kiedy wynika to z faktycznych potrzeb np. przejście do biblioteki, do dyrektora, do pokoju nauczycielskiego, do łazienki, do ubikacji.
8. Uczniowie nie otwierają i nie zamykają okien na korytarzach, czynność tę wykonują nauczyciele dyżurujący lub pracownik obsługi szkoły.

9. Kategorycznie zabrania się uczniom samowolnego opuszczania budynku szkoły w trakcie zajęć, przerw śródlekcyjnych. Zabrania się oddalania od budynku bez opieki i powiadomienia nauczyciela np. w czasie zajęć, zabaw na terenach przyszkolnych.
10. Uczeń zwolniony przez nauczyciela do domu, na wniosek rodzica, kończący zajęcia wcześniej, niż wynika to z planu zajęć, powinien przedłożyć pracownikowi obsługi szkoły informację podpisaną przez nauczyciela lub przekazaną osobiście przez nauczyciela, który go zwalnia.
11. Nauczyciele sprawują dyżury podczas przerw wg ustalonego harmonogramu.
12. Harmonogram dyżurów sporządza dyrektor szkoły i podaje do wiadomości ogółu nauczycieli.
13. Sprawowanie dyżurów powinno być realizowane w sposób rzetelny i odpowiedzialny, tj. nauczyciel dostrzegający nieprawidłowe zachowanie uczniów, powinien w porę zareagować, nie dopuszczając do konfliktu czy zachowania stwarzającego niebezpieczeństwo dla innych lub samego sprawcy. Powinien skutecznie reagować na łamanie przez uczniów zasad bezpieczeństwa, a w przypadkach, kiedy ich zachowanie wynika z celowego działania przeciwko zdrowiu swojemu lub innych, powiadomić o tym fakcie wychowawcę, pedagoga lub dyrektora szkoły. Sprawcy powinni ponieść konsekwencje.
14. Dyżury należy pełnić punktualnie.
15. W szczególnych przypadkach, nauczyciel może opuścić miejsce dyżuru, wyłącznie wówczas, kiedy znajdzie zastępcę i z nim tę zmianę uzgodni.
16. W razie wypadku, nauczyciel dyżurujący winien zareagować natychmiast i udzielić poszkodowanemu doraźnej pomocy.
17. Dyżurujący zgłasza dyrekcji szkoły fakt wystąpienia jakiegokolwiek przyczyny uniemożliwiającej rzetelność i prawidłowość sprawowanego nad uczniami nadzoru.
18. W razie nieobecności nauczyciela, dyżur pełni osoba, której wyznaczono zastępstwo za tego nauczyciela lub nauczyciel wg harmonogramu dyżurów zastępczych.
19. Podczas przerw śródlekcyjnych sale lekcyjne należy zamknąć. Robi to nauczyciel kończący lekcję w danej sali po wypuszczeniu uczniów. Uczniowie powinni opuścić sale lekcyjne. Wyjątek stanowią klasy I - III i oddział przedszkolny oraz przypadki szczególne, kiedy uczniowie muszą uporządkować salę lekcyjną po zakończonych zajęciach - w takim przypadku, nauczyciel kończący lekcję przekazuje informację o pozostawieniu uczniów w sali w celach porządkowych, nauczycielowi pełniącemu dyżur.
20. Z dyżurów śródlekcyjnych zwolnieni są: nauczycielki w ciąży (po zgłoszeniu tego faktu dyrektorowi szkoły), dyrektor, pedagog, nauczyciele oddziałów przedszkolnych. Wyjątek stanowią sytuacje, kiedy powierzono im doraźne zastępstwo za nieobecnego nauczyciela lub kiedy realizują zajęcia w klasach I-VIII.
21. Zadaniem nauczycieli sprawujących dyżur śródlekcyjny jest dopilnowanie, by z ciągów komunikacyjnych usunąć wszelkie przeszkody, zagrażające bezpieczeństwu ludzi (plecaki, sprzęt, osoby) oraz skutecznie zapobiec ewentualnym wypadkom z powodów powstałych na bieżąco: rozlana woda, rzucony fragment posiłku, folie, itp.
22. Dyżurujący nauczyciele w czasie sprawowania dyżuru powinni zwracać uwagę na bezpieczne zachowanie się uczniów w pobliżu obiektów konstrukcyjnych zawierających ostre krawędzie np. drzwi, grzejniki, ściany, odgromniki na podwórku szkolnym itp.
23. Dyżurujący nauczyciele w czasie sprawowania dyżuru powinni zwracać uwagę na przestrzeganie zakazu otwierania przez uczniów okien na korytarzach oraz przestrzeganie obowiązku zamykania drzwi.
24. W szczególnie trudnych do opanowania sytuacjach, nauczyciel powinien poprosić o pomoc drugiego nauczyciela lub inną osobę dorosłą.
25. Nauczyciel sprawujący dyżur śródlekcyjny jest zobowiązany doglądać porządku i bezpieczeństwa w pomieszczeniach sanitariatów dla uczniów, z zachowaniem prawa do intymności korzystających.

Obowiązki porządkowe przed i w czasie lekcji.

1. Obowiązkiem nauczyciela przed rozpoczęciem lekcji jest:
 - ✓ wejście do sali jako osoba pierwsza i sprawdzenie czy warunki nie zagrażają zdrowiu i bezpieczeństwu uczniów i jego samego: szczególna uwaga na stan szyb w oknach, stan instalacji elektrycznej, stan mebli
 - ✓ zadbanie, by pomieszczenie było uporządkowane i nie stwarzało zagrożenia (rozlana woda, nie poukładane plecaki, nierówno stojące ławki, nie zdjęte z ławek krzeselka itp.)
2. Obowiązkiem nauczyciela w trakcie trwania lekcji jest:
 - ✓ informacja skierowana do uczniów o środkach ostrożności, które należy przedsięwziąć, aby nie narazić uczniów i siebie na niebezpieczeństwo (w zależności od rodzaju prowadzonych zajęć)
 - ✓ dbanie o prawidłową postawę uczniów
 - ✓ przestrzeganie zasady korzystania z oświetlenia naturalnego, a w razie konieczności sztucznego
 - ✓ pamiętanie o właściwym odstępnie od tablicy pierwszej ławki
 - ✓ natychmiastowa reakcja na niewłaściwe zachowanie uczniów, mogące zagrażać ich zdrowiu i bezpieczeństwu
 - ✓ niedopuszczenie otwierania całych okien na piętrze budynku (jedynie przez uchylenie kwatery okna)
3. Obowiązkiem nauczyciela dodatkowo jest:
 - ✓ zgłoszenie dyrektorowi usterek, zagrażających prowadzeniu zajęć i przeprowadzenie zajęć w innym, bezpiecznym, miejscu
 - ✓ zadbanie o właściwe wywietrzenie sal, przez uchylenie okien,
 - ✓ bezwzględny obowiązek sprawowania nad uczniami opieki w czasie zajęć – nauczyciel nie może pozostawić uczniów samych, bez opieki
 - ✓ zakaz zwalniania ucznia do toalety w czasie zajęć (dopuszczalne w uzasadnionych przypadkach z osobą dorosłą),
 - ✓ w razie stwierdzenia niedyspozycji ucznia i jeżeli jego stan na to pozwala, skierować go w towarzystwie drugiej osoby, do dyrektora szkoły,
 - ✓ dbać o pozostawianie sali lekcyjnej w należytym porządku po zakończeniu lekcji,
 - ✓ po zakończonej lekcji nauczyciel powinien sam wolno otworzyć drzwi, by nie dopuścić do gwałtownego ich otwarcia przez uczniów.

§ 4.

Działania prewencyjne.

1. Nauczyciele podejmują działania prewencyjne, mające na celu poprawę stanu bezpieczeństwa uczniów:
 - ✓ organizują konkursy nt. bezpieczeństwa
 - ✓ przeprowadzają pogadanki i rozmowy podczas zajęć z wychowawcą nt. bezpiecznego zachowania się uczniów w szkole i poza nią
 - ✓ realizują zalecenia określone w „protokole wypadku ucznia”
 - ✓ w razie potrzeb organizują apele prewencyjne nt. właściwego zachowania uczniów w szkole.

§ 5.

Postanowienia końcowe.

1. Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem 19 lutego 2020 r.

2. Z treścią niniejszego regulaminu zostali zapoznani wszyscy pracownicy szkoły oraz uczniowie. Zostanie on powieszony na korytarzach szkolnych oraz udostępniony na stronie internetowej szkoły.

Dyrektor szkoły